



**FONDS RÉGIONS ET RURALITÉ
VOLET 4 - AXE VITALISATION
PORTION ENTENTE DE VITALISATION
2024**

MRC DE PAPINEAU

Formulaire de demande d'aide financière

Date limite de dépôt des projets:

Le jeudi 21 mars 2024, à 16 h 00

Québec 

* Avant de remplir le formulaire, assurez-vous de lire attentivement le Cadre de vitalisation : Août 2021 Révisé : 2024-01-08. *Les pages citées dans le présent formulaire réfèrent au Cadre de vitalisation.*
* Seul les dossiers de demande complets seront analysés

1. Renseignements sur le promoteur	
Nom du promoteur :	
Adresse postale :	
Code postal :	Municipalité :
Téléphone :	Télécopieur :
Courriel :	Numéro d'entreprise du Québec :
Site web et réseaux sociaux :	
Personne contact :	
Type d'organisation (p.13) :	
<input type="checkbox"/> Municipalité (Boileau, Bowman, Duhamel, Lac-des-Plages, Montpellier, Namur, Notre-Dame-de-la-Paix, Saint-Émile-de-Suffolk et Val-des-Bois)	
<input type="checkbox"/> Entreprise privée	
<input type="checkbox"/> Entreprise d'économie sociale	
<input type="checkbox"/> Coopérative	
<input type="checkbox"/> Organisme à but non lucratif	
<input type="checkbox"/> Organisme des réseaux du milieu de l'éducation	
<input type="checkbox"/> Personne morale souhaitant démarrer une entreprise	

2. Renseignements généraux sur le projet

Titre du projet :

Indicateur de l'indice de vitalité économique privilégié (p.4)

Marché du travail

Niveau de vie

Dynamisme démographique

Axes de vitalisations privilégiés (p.5 à 7)

Axe de vitalisation	Objectif visé
<input type="checkbox"/> Développement économique et attractivité	<input type="checkbox"/> Favoriser l'attraction, la rétention et le développement de la main-d'œuvre <input type="checkbox"/> Créer et soutenir les initiatives entrepreneuriales <input type="checkbox"/> Encourager l'intégration de nouvelles familles
<input type="checkbox"/> Implication et épanouissement de la communauté	<input type="checkbox"/> Assurer le bien-être des personnes âgées sur le territoire <input type="checkbox"/> Favoriser une offre de service inclusive et innovante <input type="checkbox"/> Encourager la persévérance scolaire, la réussite éducative et l'accomplissement professionnel <input type="checkbox"/> Valoriser les saines habitudes de vie et assurer les besoins essentiels de la population
<input type="checkbox"/> Identité du territoire et développement durable	<input type="checkbox"/> Embellir les milieux de vie <input type="checkbox"/> Valoriser les paysages et le patrimoine matériel et immatériel

Afin de réaliser votre projet, aurez-vous besoin de permis ou d'autorisations ?

Non Oui

Lesquelles ?

Le projet reçoit-il d'autres subventions gouvernementales (p.15) ?

Non Oui

Lesquelles ?

3. Le projet

Les projets admissibles et non-admissibles (p.13-14)

Description du projet (p.11):

Quels sont les objectifs et les résultats visés par le projet ? (Contexte, état de la situation, besoins auxquels votre projet répond, retombées prévues et les indicateurs de résultat?)

Quelles sont les municipalités impliquées ou touchées par votre projet (p.4):

Impact dans le milieu / Nombre de personnes touchées par le projet :

4. Échéancier de réalisation :

Date de début du projet :

Date prévue de fin de projet :

Étape / Action	Date

5. Présentation du promoteur et de ses réalisations :

--

Revenus			
Subventions gouvernementales	Confirmé		Montant
FRR - VOLET 4 - Axe Vitalisation, Portion entente de vitalisation	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> À venir		\$
	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> À venir		\$
	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> À venir		\$
	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> À venir		\$
	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> À venir		\$
Sous-total – sources gouvernementales¹			\$
Autres revenus et contributions	Nature de la contribution	Confirmé	Montant
	<input type="checkbox"/> \$ <input type="checkbox"/> Biens/services	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	\$
	<input type="checkbox"/> \$ <input type="checkbox"/> Biens/services	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	\$
	<input type="checkbox"/> \$ <input type="checkbox"/> Biens/services	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	\$
	<input type="checkbox"/> \$ <input type="checkbox"/> Biens/services	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	\$
	<input type="checkbox"/> \$ <input type="checkbox"/> Biens/services	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	\$
	<input type="checkbox"/> \$ <input type="checkbox"/> Biens/services	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	\$
	<input type="checkbox"/> \$ <input type="checkbox"/> Biens/services	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	\$
	<input type="checkbox"/> \$ <input type="checkbox"/> Biens/services	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	\$
Contribution du promoteur	<input type="checkbox"/> \$		\$
Contribution du promoteur	<input type="checkbox"/> Biens/services		\$
Sous-total – contribution du milieu			\$
Revenus totaux du projet			\$
9. Signature			
<input type="checkbox"/> Je certifie que les renseignements contenus dans le présent formulaire et les documents annexés sont, à ma connaissance, complets et véridiques en tous points. Le promoteur autorise la MRC Papineau à échanger avec les ministères, organismes gouvernementaux, régionaux et institutions financières tous les renseignements présents dans cette demande de subvention pour avis de conformité et avis sectoriel.			
_____	_____	_____	_____
Nom	Fonction	Signature	Date

¹ L'aide octroyée à une personne morale souhaitant démarrer une entreprise privée, à une entreprise privée, ou à tout organisme à but non lucratif dont au moins la moitié des membres relèvent directement ou indirectement d'une entreprise privée, le cas échéant, ne peut dépasser 50 % des dépenses admissibles. L'aide octroyée aux autres bénéficiaires admissibles ne peut dépasser 90 % du total des dépenses admissibles.

10. Documents obligatoires - à annexer à la demande

* **Aucun document ne sera accepté après la date de dépôt de projets**

* **Prière de cocher les documents annexés à la demande**

<input type="checkbox"/>	Original du formulaire de demande d'aide financière rempli et signé (en lettres imprimées)
<input type="checkbox"/>	Copie des lettres patentes de l'organisme (à l'exception des municipalités)
<input type="checkbox"/>	Liste des administrateurs de la coopérative ou de l'organisme
<input type="checkbox"/>	Résolution désignant la personne autorisée à agir au nom du promoteur en tant que responsable du projet
<input type="checkbox"/>	Résolution confirmant l'engagement financier du promoteur (OBNL, Coop ou municipalité)
<input type="checkbox"/>	Preuves de l'engagement des partenaires financiers confirmés
<input type="checkbox"/>	Si le projet est soumis par un regroupement de municipalités ou d'organismes : fournir les résolutions confirmant l'engagement financier de chacun des membres du regroupement de promoteurs
<input type="checkbox"/>	États financiers les plus récents, à l'exception des municipalités
<input type="checkbox"/>	Permis ou autorisation pour la réalisation du projet : <input type="checkbox"/> Lettre du département de l'urbanisme confirmant que l'usage du projet déposé est conforme à la réglementation municipale <input type="checkbox"/> Droit de passage <input type="checkbox"/> Autorisations gouvernementales <input type="checkbox"/> Etc.
<input type="checkbox"/>	Soumission, plan et devis
<input type="checkbox"/>	Tout autre document pouvant faciliter l'étude de la demande telle que : <input type="checkbox"/> Lettre d'appui, d'engagement ou résolution de la municipalité où se déroule le projet <input type="checkbox"/> Plan d'affaires <input type="checkbox"/> Photographies <input type="checkbox"/> Document de présentation de l'organisme <input type="checkbox"/> Etc.

Au moins deux semaines avant la date de dépôt des projets soit

Le jeudi 7 mars 2024,

le promoteur mandaté par l'organisation à remplir cette demande doit obligatoirement prendre rendez-vous et rencontrer l'agente de développement rural, afin de valider l'admissibilité de son projet et d'obtenir des renseignements complémentaires, s'il y a lieu, sans quoi la demande pourrait se voir refusée.

**Pour prendre rendez-vous, SVP communiquez avec
Andréane Sabourin, Agente de développement rural
819 427-6243 poste 1407 ou a.sabourin@mrc-papineau.com**

La date limite de dépôt officiel (final) des demandes d'aide financière est :

Le jeudi 21 mars 2024, à 16 h 00

Par courriel à a.sabourin@mrc-papineau.com

Le cadre de vitalisation et le formulaire de présentation des projets peuvent être téléchargés à partir du site internet de la
MRC
« Fonds régions et ruralité »