

> &K E ^ ^ Khd/ E
 hy EdZ WZ/^ ^

&KZ D h > / Z D E ^ h	
/ v š] () š] } v o [v š Œ % Œ] • } μ } Œ P v] • u	
s μ] o o Ì Á } μ • • μ Œ Œ Œ < μ o •] v { Œ u š] } v •] v • Œ] š • • } v š Æ š •	
E } u o [} Œ P v] • š] } v	
E Y	E } u Œ [v v • [Æ Œ]
Œ ••	
E } u o % Œ • } v v } v š š	
} μ Œ Œ] o	
d o % Z } v	
^] š / v š Œ v š	
^ š μ Œ [š] Á] š <small>š u l o o Ì Á } μ • • μ Œ Œ Œ < μ o •] v { Œ u š] } v •] v • Œ] š • • } v š Æ š •</small>	
^ š š μ š i μ Œ]] < μ o [} Œ P v] • u } μ μ u v μ Œ v š Œ % Œ] •] v] Á] μ o o v š Œ % Œ] •] v } Œ % } Œ ~ % Œ ^ } š] š v • v v] u } o o š] () v š Œ % Œ] • [} v } u] • }] o	
^ μ Á v š] } v u v	
s μ] o o Ì v } š Œ < μ Á } μ • % } μ Á Ì (] Œ μ v • μ o u v % Œ v v % Œ u] o •] u o } Œ š] } v š Á o } % % u v š v μ Œ] < μ < μ] • š % Œ % % o % Œ] i š • [μ v v o] v Á o & E U Á μ] o o Ì Á } μ • Œ (Œ Œ μ { Œ u μ o] Œ % % Œ } % Œ] X W } μ o • u } o] š • U Á μ] o o Ì Á } μ • Œ (Œ Œ o W } o] š] < μ • } μ š] v μ Æ v š Œ % Œ] •	
& } v • Á o } % % u v š o [} v } u] • } μ š] v μ Æ v š Œ % Œ] • t & E & ^ % Œ } P Œ u u v } v Œ μ Œ Œ v š • } μ š] w š Œ % Œ] • } μ š] v μ Æ v š Œ % Œ] • o D Z [} Œ P v] • u • μ š v } v o μ Œ š] (U φ } % Œ Œ) (š] Œ v š š v • μ % % } Œ š (] v v] Œ X > % Œ] i š • [} v } u] • }] o U μ % Œ u % Œ Œ P] Œ o μ v % Œ u] Œ u v • μ Á Œ }] • • v X > & ^ Á] • P o u v š • } μ š] v μ Æ v š Œ % Œ] • u Œ Œ % Œ] i š • v } Á š μ Œ • < μ] Æ % o } Œ v š [v š Œ % Œ] • X š μ Œ • U v } μ Á o o • (} v • (] Œ } μ < μ] Á o } % % v š	
& } v • Á o } % % u v š μ Œ o t (} v • v } v Œ μ Œ Œ v š % Œ u š • } μ š (} v } v } v Œ μ Œ Œ % Œ] • Œ u š Œ % } v Œ < μ] u š š v š o [Á v š • % Œ š] < μ • Œ • o] v š Œ % Œ] • š } } v } š Œ Œ] š] Œ v u š] Œ μ Æ • š Œ š P] • % Œ] Á] o P] • % Œ o % Œ Œ (• •] v % } v • } μ]] o] • • X	& & } v • Æ % Œ š • r } v •] o • t & • } μ š (} v } v } v Œ μ Œ Œ % Œ] • Œ u š Œ % } v Œ Œ • o] v š Œ % Œ] • š } } v } š Œ Œ] š] Œ v u š] Œ o % Œ Œ (• •] v % } v • } μ]] o] • • X
& } v • Á o } % % u v š μ Œ o t (} v • v } v Œ μ Œ Œ v š % Œ u š • } μ š (} v } v } v Œ μ Œ Œ % Œ] • Œ u š Œ % } v Œ < μ] u š š v š o [Á v š • % Œ š] < μ • Œ • o] v š Œ % Œ] • š } } v } š Œ Œ] š] Œ v u š] Œ μ Æ • š Œ š P] • % Œ] Á] o P] • % Œ o % Œ Œ (• •] v % } v • } μ]] o] • • X	& & } v • Æ % Œ š • r } v •] o • t & • } μ š (} v } v } v Œ μ Œ Œ % Œ] • Œ u š Œ % } v Œ Œ • o] v š Œ % Œ] • š } } v } š Œ Œ] š] Œ v u š] Œ o % Œ Œ (• •] v % } v • } μ]] o] • • X
] Œ š u v š v v š Œ % Œ] • X	

> % } o] š] < μ • } μ š] v μ Æ v š Œ % Œ] • • } % š o í ò } , š ï ï ï % Œ Á μ
} u % o u v š] Œ • o] š % } o] š] < μ X

Champs d'intervention prioritaires

Plusieurs champs peuvent être cochés. Veuillez vous assurer de figurer parmi les champs d'intervention prioritaires.

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Agriculture, incluant agroalimentaire et agrotourisme | <input type="checkbox"/> Innovation (développement de nouveaux services ou produits) |
| <input type="checkbox"/> Foresterie | <input type="checkbox"/> Développement durable |
| <input type="checkbox"/> Vitalité commerciale des cœurs villageois | <input type="checkbox"/> Tourisme |
| <input type="checkbox"/> Service de proximité | <input type="checkbox"/> Mobilité |

Si vous ne figurez pas parmi les champs d'intervention prioritaires précédents, veuillez nous expliquer les raisons pour lesquelles votre demande devrait être traitée :

Présentation des promoteurs

Parlez-nous des principaux gestionnaires/actionnaires/promoteurs/propriétaires (formation, expertise, connaissance, aptitude de gestion et caractère entrepreneurial, etc).

Situation actuelle externe

Pistes de réponses : Parlez-nous du secteur d'activité de l'entreprise, de la viabilité du secteur, de la concurrence directe et indirecte, de la localisation de l'entreprise, des tendances du secteur actuelles, etc.

Situation actuelle interne

Pistes de réponses : Parlez-nous de l'entreprise, de son historique et des produits ou services offerts, etc. Expliquez-nous si vous avez apporté des changements récemment. Parlez-nous de la viabilité de l'entreprise et de sa clientèle. Avez-vous des programmes de fidélités en place ou autres stratégies pertinentes ? Démontrez-nous que les emplois actuels sont de qualité et comment vous vous démarquez de vos concurrents en matière de ressources humaines. Est-ce que votre entreprise est impliquée dans son milieu ?

Pour les entreprises d'économie sociale, veuillez nous mentionner quelle est la nature de vos activités et de vos revenus ainsi qu'à quel niveau votre organisation est une entreprise d'économie sociale exerçant des activités marchandes ? Expliquez-nous les raisons pour lesquelles vous vous considérez comme une entreprise d'économie sociale.

Le projet

Pistes de réponses : Parlez-nous du projet en lien avec la présente demande. Est-ce que celui-ci engendrera la création d'emploi ? Si oui, démontrez-nous la pertinence et la valeur de ses emplois. Expliquez-nous l'impact sur le milieu du projet (économiques, sociaux, environnementaux et autres). Démontrez-nous le lien du projet avec la subvention demandée. Comment répond-il aux différents critères d'admissibilité ? Expliquez-nous comment le projet concorde avec les priorités annuelles adoptées par la MRC, les axes de développement de la planification stratégique ou le plan de développement durable ? Est-ce que votre projet est innovant, selon vous ? Et, pourquoi ?

Impacts et retombées positives de la subvention

Pistes de réponses : Parlez-nous de l'impact de la subvention sur l'entreprise. Décrivez-nous la portée qu'aura l'aide accordée sur votre relance économique. En quoi, la subvention facilitera votre entreprise à se développer ? Si vous n'obtenez pas la subvention, est-ce que votre projet se concrétisera tout de même ? Quelle est la valeur ajoutée de votre projet pour votre entreprise ? Comment impliquez-vous les entreprises du territoire, les partenariats ou les fournisseurs locaux dans votre projet ?

Développement durable

Parlez-nous de vos orientations en matière de développement durable. Parlez-nous des aspects de développement durable de votre projet actuel. Comment votre entreprise envisage-t-elle de se moderniser afin de prendre en considération le développement durable dans ses pratiques d'affaires. Expliquez-nous les raisons pour lesquelles votre entreprise désire être plus sensible au concept de développement durable dans ses projets futurs.

Descriptif des dépenses et des experts choisis

Pistes de réponses : Parlez-nous de chacune des dépenses incluses dans le présent projet. Expliquez-nous le besoin derrière chacune des dépenses. Si ce sont des équipements, expliquez-nous votre situation actuelle en lien avec ce besoin. Si vous avez des dépenses reliées à des honoraires professionnels, parlez-nous de l'expert choisi. Pourquoi les avez-vous choisis ? Si l'expert ou le fournisseur n'est pas de la MRC de Papineau, expliquez-nous la recherche que vous avez faite et expliquez-nous pourquoi vous n'avez pas choisi une entreprise locale. Quelle est leur valeur ajoutée pour votre projet ? Quelle est la pertinence des dépenses envisagées pour votre continuité d'affaires ?

Calendrier des réalisations et échéancier

Quelles sont les tâches que vous aurez à réaliser pour votre projet relié à la subvention, du jour où la subvention sera accordée à la conclusion du projet ?

Étapes de réalisation/tâches à réaliser	Échéancier (Date/mois de réalisation)

Prévisions budgétaires

Le budget doit viser un équilibre budgétaire (COÛT DU PROJET = REVENUS). Veuillez fournir la pièce justificative pour toutes les dépenses et tous les revenus du projet. **Les taxes ne doivent pas être incluses dans le budget.**

Coûts associés au projet

Veuillez vous assurer que les dépenses sont admissibles à la subvention désirée en vous référant à la Politique de soutien aux entreprises ou aux différents guides. Les dépenses non admissibles peuvent être incluses au coût du projet, mais ne pourront pas être calculées dans le pourcentage maximal ni financées par la subvention.

Descriptions des dépenses	Fournisseur/expert local (à cocher)	Montant
COÛT TOTAL DU PROJET (doit être égal aux revenus) :		

Financement du projet (ventes, bailleurs de fonds, autres subventions)

Pour connaître les pourcentages admissibles selon le statut juridique et la subvention, veuillez vous référer à la Politique de soutien aux entreprises ou aux différents guides. Veuillez noter que vous pouvez faire une demande à une seule subvention dans les douze mois consécutifs. Veuillez fournir les pièces justificatives des autres revenus en dehors de votre contributeur.

Description des revenus	Montant
Contribution du demandeur	
Autre :	
Autre :	
Autre :	
Autre :	



Politique de soutien aux entreprises - MRC de Papineau (cocher la subvention demandée)	<input type="checkbox"/> Fonds de développement de l'économie sociale - FDÉS : 10 000\$ ou 80% des dépenses admissibles <input type="checkbox"/> Fonds de développement durable - FDD : 5 000\$ ou 25% des dépenses admissibles <input type="checkbox"/> Fonds nouvel entrepreneur : FNE : 5 000\$ ou 50% des dépenses admissibles <input type="checkbox"/> Fonds experts-conseils : FEC : 5 000\$ ou 80% des dépenses admissibles pour les entreprises d'économie sociale et 50% pour les entreprises privées	
REVENU TOTAL (dois être égal aux dépenses) :		
Rappel des critères d'évaluation des projets		
Les retombées positives du projet pour l'entreprise		25%
Les retombées positives du projet pour la région		25%
La qualité du projet		25%
La viabilité du projet		25%
BONUS Développement durable		+5 points
Documents obligatoires		
<i>Veillez fournir tous les documents afin que votre demande soit complète.</i>		
Tous les demandeurs :	Entreprise avec plus de deux années d'activité :	
<input type="checkbox"/> Formulaire dûment rempli et signé <input type="checkbox"/> Pièces justificatives pour chacune des dépenses <input type="checkbox"/> Pièces justificatives pour chacun des revenus <input type="checkbox"/> Curriculum vitae des propriétaires	<input type="checkbox"/> États financiers des deux dernières années Entreprise en prédémarrage/démarrage : (moins de deux ans d'activités) <input type="checkbox"/> Plan d'affaires et/ou plan de projet <input type="checkbox"/> Prévisions financières sur deux ans <input type="checkbox"/> États financiers intérimaires	
Signature du demandeur		
Je certifie que les renseignements contenus dans le présent formulaire et les documents annexés, à ma connaissance, sont complets et véridiques en tous points.		
Nom :		
Signature :		Date :

**PRIÈRE DE RETOURNER
TOUS LES DOCUMENTS OBLIGATOIRES À :**

Katia Perrier

Commissaire en développement économique

MRC de Papineau

k.perrier@mrc-papineau.com

819-427-6243 p.1402

